

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

- ชื่อโครงการ จ้างบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารยี่ห้อ มิตซูบิชิ แบบรวมอะไหล่ จำนวน ๖ เครื่อง
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี กรมการแพทย์
- วงเงินบำรุงที่ได้รับจัดสรร ๕๗๓,๕๒๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
- วันที่กำหนดราคากลางอ้างอิง (ราคาอ้างอิง) ๖ กันยายน ๒๕๖๔
 เป็นเงิน ๕๗๓,๕๒๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
- แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาจ้างครั้งสุดท้าย
 - สัญญาเลขที่ ๒๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑ นายอนุวัฒน์	วุฒิมานพ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
๕.๒ นายวรวิทย์	เทศเพ็ญ	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน
๕.๓ นายพิสิษฐ์	มูลธร	ช่างเทคนิค

ขอบเขตงานและเงื่อนไขการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารยี่ห้อ มิตซูบิชิ
(แบบรวมอะไหล่) จำนวน ๖ เครื่อง

๑. วัตถุประสงค์

ในการขนส่งเจ้าหน้าที่ ผู้ป่วย และผู้ที่มารับบริการ จำเป็นต้องใช้ลิฟต์โดยสารในการอำนวยความสะดวก จึงมีความจำเป็นต้องมีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้เกิดความชำรุดบกพร่องจนเกิดความเสียหายในการใช้งาน

๒. ขอบเขตงานและรายละเอียดการบำรุงรักษา

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งพนักงานเข้ามาทำการตรวจเช็คทุกเดือน และในกรณีซึ่งต้องมีการแก้ไขด่วนในเวลาราชการตามปกติ หรือนอกเวลาราชการ ผู้รับจ้างจะต้องบริการโดยทันทีและไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติม โดยต้องสามารถเรียกใช้บริการได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และจะต้องมาให้บริการภายในเวลาไม่เกิน ๓ ชั่วโมง

๒.๒ การตรวจแต่ละครั้ง จะต้องตรวจและทำความสะอาดพร้อมทั้งปรับเครื่อง เติมน้ำมันรางลิฟต์ และรางลูกถ่วงลิฟต์ อัดจารบีเมื่อถึงกำหนด เพื่อรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและใช้งานได้ตลอดเวลา

๒.๓ รายการบริการบำรุงรักษาลิฟต์

๒.๓.๑ การบำรุงรักษาลิฟต์ประจำทุก ๑ เดือน

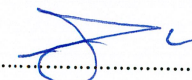
- ตรวจสอบทำความสะอาดห้องเครื่องลิฟต์
- ตรวจสอบการทำงานของระบบระบายอากาศ
- ตรวจสอบการทำงานของระบบปุ่มกดภายในและภายนอก
- ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟแสดงชั้นทั้งภายในและภายนอก
- ตรวจสอบระบบการทำงานของสวิทช์ควบคุมต่าง ๆ
- ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟแสงสว่างรวมทั้งแสงสว่างฉุกเฉิน
- ตรวจสอบระบบการทำงานของระบบการติดต่อสื่อสารและอุปกรณ์

๒.๓.๒ การบำรุงรักษาลิฟต์ประจำทุก ๓ เดือน เพิ่มเติมจากข้อที่ ๑

- ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์จ่ายไฟต่าง ๆ
- ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ชุดควบคุมลิฟต์
- ตรวจสอบการทำงานและทำความสะอาดของอุปกรณ์หลังคาลิฟต์
- ตรวจสอบระบบการทำงานประตูนอก
- ตรวจสอบระบบการทำงานของอุปกรณ์ทำงานพิเศษ

๒.๓.๓ การบำรุงรักษาลิฟต์ประจำทุก ๓ เดือน เพิ่มเติมจากข้อที่ ๑ และข้อที่ ๒

- ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ชุดควบคุมความเร็วลิฟต์
- ตรวจสอบระบบการทำงานของชุดควบคุมประตูในและประตูนอก
- ตรวจสอบระบบการทำงานของชุดควบคุมความปลอดภัยต่าง ๆ
- ตรวจสอบและหยอดน้ำมัน หรืออัดจารบีตามจุดต่าง ๆ ที่กำหนด
- ตรวจสอบทำความสะอาดอุปกรณ์ต่าง ๆ ในบ่อลิฟต์

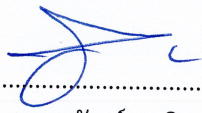
 ประธานกรรมการ

- ตรวจสอบระบบการทำงานอุปกรณ์ทำงานพิเศษ
- ๒.๓.๔ การบำรุงรักษาลิฟต์ประจำทุก ๑๒ เดือน เพิ่มเติมจากข้อที่ ๒.๓.๑, ข้อที่ ๒.๓.๒ และข้อที่ ๒.๓.๓
 - ตรวจสอบระยะของ GOV
 - ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ทำงานพิเศษ
- ๒.๓.๕ การบำรุงรักษาลิฟต์ประจำทุก ๑๒ เดือน เพิ่มเติมจากข้อที่ ๒.๓.๑, ข้อที่ ๒.๓.๒ และข้อที่ ๒.๓.๓
 - ตรวจสอบการทำงานชุดขับเคลื่อน, ระบบเบรก, น้ำมันเกียร์
 - ตรวจสอบการทำงานและอุปกรณ์ชุดพุลเลย์, สภาพสลิง, สลิงคอมเพน
 - ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์สวิทช์ตัดต่อ, ฟิวส์
 - ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ประกับรางลิฟต์ ประกับรางลูกถ่วง สภาพรางลิฟต์
 - อัดจารบีตามจุดต่าง ๆ ที่กำหนด
 - ตรวจสอบสายเคเบิลต่าง ๆ ของลิฟต์
 - ตรวจสอบการทำงานของระบบกันกระแทก

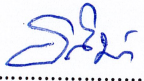
๓. เงื่อนไข

- ๓.๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
- ๓.๒ การชำระเงิน แบ่งออกเป็น ๑๒ งวด หลังดำเนินการบำรุงรักษาแล้วเสร็จ โดยผู้รับจ้างต้องวางบิลพร้อมเอกสารดังนี้

- ๓.๒.๑ เอกสารวางบิลเรียกเก็บเงิน
- ๓.๒.๒ รายงานเซอร์วิสรีพอร์ทในแต่ละครั้ง
- ๓.๒.๓ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารที่ใช้ในการโอนเงิน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายอนุวัฒน์ วุฒิมานพ)
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายวรวิทย์ เทศเพ็ญ)
นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิสิษฐ์ มูลธร)
ช่างเทคนิค